

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY W LEŻAJSKU ul. Adama Mickiewicza 56 37-300 Leżajsk Numer identyfikacyjny REGON 690690852		BILANS jednostki budżetowej 10.03.2025 * Nr rej. 1610.2/63 zał. sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: Zarząd Powiatu Leżajskiego Wysłać bez pisma przewodniego 244EE65E11A34E2E 
--	--	---	---

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	678 895,63	729 254,81	A Fundusz	310 373,79	344 129,74
A.I Wartości niematerialne i prawne	21 892,73	15 633,51	A.I Fundusz jednostki	4 994 944,80	5 545 372,20
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	645 621,41	691 741,77	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-4 654 571,01	-5 201 242,46
A.II.1 Środki trwałe	645 621,41	691 741,77	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-4 654 571,01	-5 201 242,46
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	400 604,82	385 011,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	245 016,59	306 730,77	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	1 331 089,26	1 546 555,31
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	365 750,70	411 191,54
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	365 750,70	411 191,54
A.III Należności długoterminowe	11 381,49	21 879,53	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	19 400,35	22 391,53
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	50 094,77	56 833,01
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	269 593,11	302 987,42

Maria Olechowska (główny księgowy)	2025-03-10 (rok, miesiąc, dzień)	Monika Smoleń (kierownik jednostki)
---------------------------------------	-------------------------------------	--

SJO BeSTia 244EE65E11A34E2E

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	2 557,11	2 973,46
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	1 358 318,12	1 572 621,78	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	355,07	6 839,24	D.II.8 Fundusze specjalne	24 105,36	26 006,12
B.I.1 Materiały	355,07	6 839,24	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	24 105,36	26 006,12
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	225 370,87	182 271,34			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	467,04	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	174,60	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	224 729,23	182 271,34			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 132 592,18	1 383 511,20			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	9 855,36	11 106,15			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	1 122 736,82	1 372 405,05			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Maria Olechowska
(główny księgowy)

2025-03-10
(rok, miesiąc, dzień)
244EE65E11A34E2E

Monika Smoleń
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 037 213,75	2 301 876,59	Suma pasywów	2 037 213,75	2 301 876,59

 Maria Olechowska
 (główny księgowy)

 2025-03-10
 (rok, miesiąc, dzień)

 Monika Smoleń
 (kierownik jednostki)

SJO BeSTia

244EE65E11A34E2E

Wyjaśnienia do bilansu

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-RACHUNKOWYM
Leżajsk, dn. 11. 04. 2025
podpis *Stela*

Maria Olechowska
(główny księgowy)

2025-03-10
(rok, miesiąc, dzień)
244EE65E11A34E2E

Monika Smoleń
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

Strona 4 z 4

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY W LEŻAJSKU ul. Adama Mickiewicza 56 37-300 Leżajsk Numer identyfikacyjny REGON 690690852		Kancelaria Powiatowa w Leżajsku ul. Kopernika 8 37-300 Leżajsk Wpł. DN: 10.03.2025 * Nr rej. IC 10.3163 sporządzony na dzień 31-12-2024 r.		Adresat: Zarząd Powiatu Leżajskiego Wysłać bez pisma przewodniego 2ED64A40BE74AF6A 	
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		6 720,00		4 650,00	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00		0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00		0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00		0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00		0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00		0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		6 720,00		4 650,00	
B. Koszty działalności operacyjnej		4 696 433,21		5 270 031,23	
B.I. Amortyzacja		90 634,42		108 762,06	
B.II. Zużycie materiałów i energii		135 647,59		136 239,74	
B.III. Usługi obce		29 134,57		25 658,11	
B.IV. Podatki i opłaty		9 140,73		9 140,73	
B.V. Wynagrodzenia		3 646 454,10		4 110 780,29	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		769 546,30		877 479,30	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe		15 875,50		1 971,00	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00		0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00		0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia		0,00		0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-4 689 713,21		-5 265 381,23	
D. Pozostałe przychody operacyjne		35 142,20		63 390,59	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00		0,00	
D.II. Dotacje		0,00		0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne		35 142,20		63 390,59	
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00		0,00	

 Maria Olechowska
 główny księgowy

 2025-03-10
 rok, miesiąc, dzień

 Monika Smoleń
 kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-4 654 571,01	-5 201 990,64
G.	Przychody finansowe	0,00	748,18
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	748,18
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-4 654 571,01	-5 201 242,46
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-4 654 571,01	-5 201 242,46

 Maria Olechowska
 główny księgowy

 2025-03-10
 rok, miesiąc, dzień

 Monika Smoleń
 kierownik jednostki

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-RACHUNKOWYM
Leżajsk, dn. 11.04.2025
podpis *[Signature]*

Maria Olechowska
główny księgowy

2025-03-10
rok, miesiąc, dzień

Monika Smoleń
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY W LEŻAJSKU ul. Adama Mickiewicza 56 37-300 Leżajsk		Adresat: Zarząd Powiatu Leżajskiego	
Numer identyfikacyjny REGON 690690852		Wysłać bez pisma przewodniego B611471E52A2EEEB 	
Zestawienie zmian w funduszu jednostki 10.03.2025 * Nr rej. 1610.1163 sporządzone na dzień 31-12-2024 r.			
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		7 484 336,47	4 994 944,80
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)		4 688 477,01	5 212 256,59
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		4 531 685,81	5 063 633,39
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		156 791,20	148 623,20
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		7 177 868,68	4 661 829,19
I.2.1. Strata za rok ubiegły		7 168 406,48	4 654 571,01
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		9 462,20	7 258,18
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia		0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		4 994 944,80	5 545 372,20

Maria Olechowska
główny księgowy

2025-03-10
rok, miesiąc, dzień

Monika Smoleń
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-4 654 571,01	-5 201 242,46
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-4 654 571,01	-5 201 242,46
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	340 373,79	344 129,74

 Maria Olechowska
 główny księgowy

 2025-03-10
 rok, miesiąc, dzień

 Monika Smoleń
 kierownik jednostki

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-RACHUNKOWYM
Leżajsk, dn. 11.04.2025
podpis *S. Olech*

Maria Olechowska
główny księgowy

2025-03-10
rok, miesiąc, dzień

Monika Smoleń
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY W LEŻAJSKU ul. Adama Mickiewicza 56 37-300 Leżajsk		Adresat: Zarząd Powiatu Leżajskiego
Numer identyfikacyjny REGON 690690852		sporządzony na dzień: 31-12-2024 r.
		34A8001270C204AB 

STAROSTWO POWIATOWE W LEŻAJSKU
 KANCELARIA GOSPODARSTWA
 ul. Kopernika 10
 37-300 Leżajsk
 WPL.D.10.03.2025*
 Nr rej. zał.

Wyciąg z danych zawartych w
 załączniku 'Informacja dodatkowa'

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Maria Olechowska
 (główny księgowy)

2025.03.10
 rok mies. dzień

Monika Smoleń
 (kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-RACHUNKOWYM
Leżajsk, dnia 11.04.2025
podpis *S. Olech*

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Maria Olechowska
(główny księgowy)

2025.03.10
rok mies. dzień

Monika Smoleń
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

- 1.
- 1.1 nazwę jednostki: **Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku,**
- 1.2 siedzibę jednostki: **miasto Leżajsk,**
- 1.3 adres jednostki: **37-300 Leżajsk, ul. Mickiewicza 56,**
- 1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki: **Realizacja zadań w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej dla osób bezrobotnych i innych uprawnionych w oparciu o ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214).**
2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem: **od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**
3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne: **nie**
4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Omówienie przyjętych zasad rachunkowości zostało w Dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości (polityka rachunkowości) Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku wprowadzonej Zarządzeniem Nr 24/2024 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku z dnia 12 kwietnia 2024 r.

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz sposób ustalania wyniku finansowego przedstawia się następująco:

1. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Leżajsku stosuje się następujące zasady wyceny aktywów i pasywów:

1.1.wartości niematerialne i prawne wycenia się na dzień bilansowy według wartości początkowej pomniejszonej o dokonane odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe), którą stanowi cena nabycia obejmująca cenę zakupu łącznie z podatkiem VAT nie podlegającym zwrotowi, pomniejszoną o ewentualne rabaty, opusty, skonta i inne zmniejszenia.

Środki trwałe – na które składają się m. in.: budynek, kotły centralnego ogrzewania oraz zestawy komputerowe i urządzenia biurowe o znacznej wartości (np. kserokopiarka) oraz **pozostałe środki trwałe** wprowadzane są do ewidencji według ceny nabycia obejmującej cenę zakupu (łącznie z podatkiem VAT nie podlegającym zwrotowi) pomniejszonej o ewentualne rabaty, opusty, skonta i inne zmniejszenia, powiększone o koszty transportu,

montażu. Środki trwałe umarzane są zgodnie z zasadami ustalonymi w obowiązujących przepisach prawa.

Środki trwałe wycenia się na dzień bilansowy w wartości początkowej pomniejszonej o dokonane odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe), a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Środki trwałe i pozostałe środki trwałe ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się według wartości wynikającej z posiadanej dokumentacji, a w przypadku jej braku – na podstawie szacunków dokonanych przez powołaną przez dyrektora Urzędu komisję inwentaryzacyjną w oparciu o strony internetowe takich samych produktów lub bardzo podobnych z uwzględnieniem ich aktualnej wartości rynkowej i dotychczasowego zużycia.

Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie od jednostki nadrzędnej lub w formie darowizny od innych jednostek wprowadza się do ewidencji w wartości określonej w decyzji o przekazaniu lub protokole przekazania.

Pozostałe środki trwałe otrzymane w formie darowizny wycenia się w wartości ustalonej na poziomie aktualnych cen nabycia, chyba że umowa darowizny określa wartość niższą.

1.2. należności – na dzień bilansowy wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty.

1.3. środki trwałe w budowie – wyceniane są w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

1.4. zapasy (materiały) – w przypadku ich wystąpienia przyjmowane będą do ewidencji w rzeczywistych cenach nabycia (cena zakupu + nie podlegający odliczeniu VAT). Na dzień bilansowy przyjęto zasadę wyceny zapasów materiałów według rzeczywistych cen nabycia.

1.5. zobowiązania – na dzień bilansowy wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty (z uwzględnieniem ewentualnych odsetek naliczonych przez kontrahenta).

1.6. środki pieniężne i rachunki bankowe – w księgach rachunkowych ujmowane są w wartości nominalnej, tak też są wyceniane na dzień bilansowy.

1.7. Umarza się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do używania:

- ✓ książki,
- ✓ żaluzje, rolety
- ✓ meble i dywany,
- ✓ pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

1.8. Księgi inwentarzowe z zastrzeżeniem pkt. 1.10 prowadzi się dla pozostałych środków

trwałych i wartości niematerialnych i prawnych umarzanych w 100% w chwili przyjęcia ich do używania.

1.9. Bez względu na wartość, księgi inwentarzowe prowadzi się dla następujących pozostałych środków trwałych:

- ✓ meble,
- ✓ kalkulatory,
- ✓ sprzęt audiowizualny,
- ✓ aparaty fotograficzne,
- ✓ odkurzacze, sprzęt AGD,
- ✓ sprzęt elektroniczny, elektryczny i komputerowy.

1.10. Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 500 zł oraz materiały i książki podlegają jedynie ewidencji ilościowej.

1.11. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej przekraczającej wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się i amortyzuje metodą liniową, jednorazowo za okres całego roku w grudniu z zastosowaniem stawek amortyzacyjnych określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

1.12. Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od następnego miesiąca, w którym przyjęto je do używania (zakupiono) i do końca tego miesiąca, w którym następuje zrównanie wysokości umorzenia z ich wartością początkową lub w którym środki trwałe postawiono w stan likwidacji, sprzedano, przekazano nieodpłatnie lub stwierdzono ich niedobór.

1.13. Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości art. 35b ust 1 z zastrzeżeniem punktów 1.14 i 1.15.

1.14. Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących funduszy tworzonych na podstawie ustaw obciążają fundusze.

1.15. Odpisy aktualizujące wartość należności dokonywane są na dzień bilansowy.

1.16. Odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w księgach w momencie ich zapłaty lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.

1.17. Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.

1.18. Ustala się następujące zasady ewidencji i rozliczania kosztów: ponoszone koszty ujmowane są na kontach zespołu 4- „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”.

1.19. Przyjmuje się następującą metodę prowadzenia ewidencji analitycznej rzeczowych aktywów obrotowych:

✓ zakupione materiały są bezpośrednio po zakupie zaliczane w ciężar właściwego konta kosztów. Na koniec roku przeprowadza się inwentaryzację nie zużytych materiałów i wprowadza się na stan materiałów korygując koszty o wartość tego stanu pod datą ostatniego dnia danego roku. W następnym roku nie później niż pod datą ostatniego dnia roku odnosi się je odpowiednio w koszty.

1.20. Przeksięgowania z kont 222, 223 dokonuje się raz w roku na podstawie rocznego sprawozdania finansowego.

1.21. Nie prowadzi się ewidencji księgowej na kontach dotyczących rozliczenia międzyokresowego kosztów i przychodów, kierując się zasadą istotności wynikającą z ustawy o rachunkowości.

1.22. Na kontach zespołu 2 księguje się wszystkie zobowiązania i należności do danego okresu sprawozdawczego, również gdy dowody księgowe m.in. faktury, rachunki wpłyną do Urzędu (decyduje data wpływu do kancelarii Urzędu) do 4 dnia roboczego każdego następnego miesiąca po miesiącu sprawozdawczym. Dowody księgowe, które dotyczą danego roku obrotowego a wpłyną po dniu bilansowym a przed dniem złożenia sprawozdania finansowego, są one zaliczane do ostatniego miesiąca roku obrotowego wyjątek stanowią dokumenty, które nie mają istotnego wpływu na wynik finansowy.

5. Inne informacje. **Brak**

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia:

Zmiany wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia			Zmniejszenia				Stan końcowy
			aktualizacja wartości	nabycie	inne (nieodpłatne otrzymanie)	aktualizacja wartości	likwidacja	rozchód	inne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	518 358,63		5 545,00						523 903,63
2.	Środki trwałe	3 482 615,12	0,00	219 855,79	0,00	0,00	58 639,53	0,00	0,00	3 643 831,38
2.1.	Grunty									0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	632 067,83								632 067,83
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	2 499 436,78		200 323,79			52 821,93			2 646 938,64
2.4	Środki transportu	49 971,50								49 971,50
2.5	Inne środki trwałe	301 139,01		19 532,00			5 817,60			314 853,41
RAZEM		4 000 973,75	0,00	225 400,79	0,00	0,00	58 639,53	0,00	0,00	4 167 735,01

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia			Stan na koniec roku
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	nabycie	inne	aktualizacja	rozchód	inne (likwidacja)	
1.	Wartości niematerialne i prawne	496 465,90	11 804,22							508 270,12
2.	Środki trwałe	2 836 993,71	173 735,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 639,53	2 952 089,61
2.1	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	231 463,01	15 593,82							247 056,83
2.2	Urządzenia techniczne i maszyny	2 254 420,19	138 609,61						52 821,93	2 340 207,87
2.3	Środki transportu	49 971,50								49 971,50
2.4	Inne środki trwałe	301 139,01	19 532,00						5 817,60	314 853,41
RAZEM		3 333 459,61	185 539,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 639,53	3 460 359,73

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami- **nie dysponuje takimi informacjami**

1.3 kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Wartość prezentowana w bilansie	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
RAZEM		0,00	0,00	0,00

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto: **brak.**

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1.	Środki trwałe używane na podstawie umów najmu	0,00
2.	Środki trwałe używane na podstawie umów dzierżawy	0,00
3.	Środki trwałe używane na podstawie innych umów, w tym umów leasingu	0,00
RAZEM		0,00

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych: **nie dotyczy**

- 1.7 dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Wykorzystanie (spłata i umorzenie)	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Należności długoterminowe					0,00
2.	Należności krótkoterminowe, w tym:	121 061,18	8 885,02	10 169,23	0,00	119 776,97
2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	0,00				0,00
2.2.	należności od budżetów	0,00				0,00
2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00				0,00
2.4.	pozostałe należności	121 061,18	8 885,02	10 169,23		119 776,97
3.	Należności finansowe	0,00				0,00
RAZEM		121 061,18	8 885,02	10 169,23	0,00	119 776,97

- 1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym: **nie utworzono rezerw.**
- 1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
- a) powyżej 1 roku do 3 lat **brak**
 - b) powyżej 3 do 5 lat **brak**
 - c) powyżej 5 lat **brak**
- 1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego: **nie posiada**
- 1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń: **nie posiada**
- 1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń: **nie posiada**

- 1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie: **nie posiada**
- 1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie: **nie posiada**
- 1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych
1.	Wynagrodzenia ze stosunku pracy	3 725 034,50
2.	Odprawy emerytalne i rentowe	209 991,48
3.	Nagrody jubileuszowe	142 360,00
4.	Składki na ubezpieczenia społeczne	708 459,32
5.	Inne	161 790,82
RAZEM		4 947 636,12

- 1.16. inne informacje

2.

- 2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów: **brak**

koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które

- 2.2. powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe
1.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich i zakończone w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
2.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończone w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
3.	Zadania rozpoczęte i zakończone w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
4.	Zadania rozpoczęte w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończone	0,00	0,00	0,00
RAZEM		0,00	0,00	0,00

- 2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie: **nie wystąpiły**
- 2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do *spraw* finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych: **nie dotyczy**
- 2.5. inne informacje: **brak**
3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki: **brak**

Główny księgowy

Maria
Olechowska

Elektronicznie podpisany
przez Maria Olechowska
Data: 2025.03.10 07:12:43
+01'00'

(Podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym)
(główny księgowy)

2025.03.10
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku

Monika
Smoleń

Elektronicznie
podpisany przez
Monika Smoleń
Data: 2025.03.10
07:29:47 +01'00'

(Podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym)
(kierownik jednostki)

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-RACHUNKOWYM
Leżajsk, dnia 11.04.2025
podpis *Stol*

