

UCHWAŁA Nr XVIII/107/2025
RADY POWIATU LEŻAJSKIEGO

z dnia 24 czerwca 2025 r.

w sprawie nadania statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku

Na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym /t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm./ w związku z art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych /t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm./

Rada Powiatu Leżajskiego postanawia, co następuje:

- § 1.** Nadać statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Leżajsku, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2.** Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Powiatu i Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku.
- § 3.** Traci moc Uchwała Nr LVIII/414/06 Rady Powiatu Leżajskiego z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku
- § 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Powiatu Leżajskiego

mgr Monika Milo

**Statut
Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku zwany dalej „Urzędem” jest jednostką organizacyjną Powiatu, powołaną do wykonywania zadań publicznych wynikających z:

1. Przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym;
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych;
3. Przepisów ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia - zwanej dalej Ustawą;
4. Przepisów ustawy z dnia 20 marca 2025r. o warunkach dopuszczalności powierzenia pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
5. Przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
6. Innych obowiązujących aktów prawnych;
7. Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Urząd jest samodzielną jednostką budżetową, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania organu zatrudnienia – Starosty w ramach publicznej służby zatrudnienia.
2. Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Leżajski.
3. Obszarem działania Urzędu jest miasto Leżajsk oraz teren gmin wchodzących w skład Powiatu Leżajskiego.
4. Siedzibą Urzędu jest budynek administracyjny położony przy ul. Mickiewicza 56 w Leżajsku – będący w trwałym zarządzie.

**Rozdział II
Przedmiot i zakres działania**

§ 3

Przedmiotem działania Urzędu są zadania w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy. Działania te są realizowane w celu:

1. Pełnego i produktywnego zatrudnienia;
2. Rozwoju zasobów ludzkich;

3. Wzmacniania integracji i solidarności społecznej;
4. Zwiększenia mobilności na rynku pracy.

§ 4

Do zadań Urzędu w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy należy:

1. Pozyskiwanie i realizowanie ofert pracy;
2. Rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
3. Organizowanie i finansowanie form pomocy określonych w ustawie;
4. Kontrola prawidłowości realizowanych form pomocy określonych w ustawie;
5. Realizacja zadań określonych w ustawie w ramach powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
6. Udzielanie informacji o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania;
7. Prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych zadań;
8. Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązywanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
9. Współdziałanie z Powiatową Radą Rynku Pracy w zakresie rynku pracy oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
10. Współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, informacji dotyczących form pomocy określonych w ustawie;
11. Współpraca z podmiotami, o których mowa w art. 36 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej;
12. Współpraca z Wojewódzkim Urzędem Pracy, w tym w zakresie świadczenia form pomocy określonych w ustawie;
13. Współpraca, w szczególności ze szkołami ponadpodstawowymi, uczelniami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie realizacji poradnictwa zawodowego, w tym promowania uczenia się przez całe życie;
14. Wydawanie decyzji w ramach upoważnienia;
15. Realizowanie zadań wynikających z koordynacji zabezpieczenia społecznego;
16. Realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników w ramach sieci EURES;
17. Realizowanie zadań wynikających z umów międzynarodowych i innych porozumień z partnerami zagranicznymi w obszarze migracji zarobkowych;
18. Organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy;
19. Realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym;
20. Opracowywanie i realizowanie programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy;
21. Współpraca z ministrem do spraw pracy i innymi organizacjami publicznych służb zatrudnienia w zakresie prowadzenia zbiorów danych;
22. Inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;

23. Realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Urzędem Pracy;
24. Realizowanie kampanii informacyjnych i promujących działania Wojewódzkiego Urzędu Pracy i Powiatowego Urzędu Pracy;
25. Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu identyfikację, dotarcie z informacją o możliwościach skorzystania z form pomocy określonych w ustawie i zmotywowanie do aktywności zawodowej osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo;
26. Rejestrowanie w systemie teleinformatycznym;
27. Realizowanie projektów w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, wynikających z programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy;
28. Prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§ 5

1. Działalnością Urzędu kieruje jednoosobowo Dyrektor, który reprezentuje jednostkę na zewnątrz.
2. Dyrektor wybierany jest w drodze konkursu i ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności Urzędu.
3. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Starosta Leżajski.
4. Starosta jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu.

§ 6

1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie, w myśl przepisów prawa pracy jest Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku.
2. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Urzędu, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.
3. Majątek Urzędu może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

§ 7

1. Do realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie, Ustawie oraz wynikających z innych przepisów prawa, w Urzędzie mogą być tworzone referaty i stanowiska pracy (samodzielne i wieloosobowe).
2. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa „Regulamin Organizacyjny” przygotowywany przez Dyrektora i uchwalony przez Zarząd Powiatu.

§ 8

Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy o pracownikach samorządowych i Kodeks Pracy.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§ 9

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi dla jednostek budżetowych sektora finansów publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.
4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
5. Urząd do realizacji swoich celów tj. realizacji zadań w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Przygotowała: Monika Smoleń



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XVIII/107/2025
Data dokumentu	2025-06-24
Organ wydający	Rada Powiatu Leżajskiego
Przedmiot regulacji	w sprawie nadania statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku
Identyfikator dokumentu	69058B1B-EB0F-4970-AA2A-A255EF91CC55

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-296253317
Numer seryjny	6D80E4071AFEB2BB01DF196DD943C218BDFC2DD9
Osoba podpisująca	Monika Małgorzata Milo
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	27.06.2025 08:37:42
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL