



**POWIATOWY URZĄD PRACY
W LEŻAJSKU**
ul. Mickiewicza 56. 37-300 Leżajsk
tel./fax 17 240 67 20 / 17 240 67 29
NIP 816-11-20-216 REGON 690690852

Leżajsk, dnia 28.12.2012 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę psychologiczną w ramach projektu

„Bądź sprawny na rynku pracy” Poddziałanie 6.1.1 PO KL

Zamawiający

- 1) Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku
ul. Mickiewicza 56
37-300 Leżajsk
Tel. 017 240 67 20
Fax. 017 240 67 29
e-mail: pup@praca.lezajsk.pl
- 2) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie internetowej Urzędu:
<http://pup.lezajsk.ibip.pl/public/> oraz w siedzibie Zamawiającego.

I. Postanowienia ogólne

- 1) Tryb udzielenia zamówienia

„Zapytanie ofertowe” na realizację zamówienia poniżej 14000 euro, które nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr113 poz. 759).

Postępowanie prowadzone będzie w związku z obowiązującymi dokumentami: ustawą o finansach publicznych, z wyłączeniem zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 4 pkt. 8 niniejszej ustawy.

- 2) Współfinansowanie zamówienia

Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest:

usługa psychologiczna (kod CPV: 85121270-6 – Usługi psychiatryczne lub psychologiczne) w formie:

część 1) indywidualnych konsultacji psychologicznych związanych z procesem rekrutacji uczestników do projektu (w maksymalnym wymiarze 60 godzin łącznie)

oraz

75



część 2) przeprowadzenia badań psychologicznych dla 20 uczestników projektu z powiatu leżajskiego (w maksymalnym wymiarze 40 godzin łącznie)

w ramach projektu „Bądź sprawny na rynku pracy”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałanie 6.1.1 „Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Celem głównym projektu „Bądź sprawny na rynku pracy” jest podniesienie zdolności do zatrudnienia 20 bezrobotnych osób niepełnosprawnych i doprowadzenie do zatrudnienia 6 bezrobotnych osób niepełnosprawnych, mieszkańców powiatu leżajskiego, do 30.06.2014 r.

Cele szczegółowe projektu to:

- Zdobyć / podwyższenie kwalifikacji zawodowych niezbędnych do podjęcia zatrudnienia u 20 bezrobotnych osób niepełnosprawnych, mieszkańców powiatu leżajskiego.
- Nabycie / zwiększenie umiejętności zawodowych przez 20 bezrobotnych osób niepełnosprawnych, mieszkańców powiatu leżajskiego.
- Wzrost kompetencji społeczno-zawodowych w sprawnym funkcjonowaniu i poszukiwaniu pracy na rynku pracy u 20 bezrobotnych osób niepełnosprawnych mieszkańców powiatu leżajskiego.

Powyższe cele będą realizowane poprzez następujące działania projektu:

- Identyfikację potrzeb osób niepełnosprawnych (w tym Indywidualny Plan Działania i badania psychologiczne);
- Organizację szkoleń i warsztatów (szkolenie „Kompetencje społeczne”, warsztaty aktywnego poszukiwania pracy);
- Organizację indywidualnych szkoleń zawodowych;
- Pośrednictwo pracy;
- Staże.

Do projektu będą rekrutowane **osoby niepełnosprawne** w wieku od 18 do 35 roku życia z wykształceniem co najmniej zasadniczym zawodowym zarejestrowane jako bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy w Leżajsku.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Część 1) indywidualne konsultacje psychologiczne związane z procesem rekrutacji uczestników do projektu obejmują:

- Indywidualne konsultacje psychologiczne z kandydatami do projektu służące rozpoznaniu sytuacji osobistych kandydatów do projektu i zmotywowaniu ich do uczestnictwa w projekcie w związku z postępowaniem rekrutacyjnym do projektu (będących uzupełnieniem rozmowy rekrutacyjnej z doradcą zawodowym i badających: m.in. poziom motywacji, cel udziału w projekcie i oczekiwania kandydatów pod kątem psychospołecznym) oraz związane z tymi konsultacjami udział w spotkaniach komisji rekrutacyjnej uczestników do projektu. Zaplanowano 1 godzinę zegarową na 1 kandydata do projektu. Maksymalnie 60 godzin zegarowych.
- Przedłożenie Zamawiającemu listy osób, którzy uczestniczyli w indywidualnych konsultacjach psychologicznych wraz z podpisami kandydatów do projektu.
- Dwie edycje po maksymalnie 30 godzin – edycja pierwsza: styczeń 2013 (docelowo 10 uczestników projektu), edycja druga: lipiec 2013 (docelowo 10 uczestników projektu). W razie konieczności przedłużenia rekrutacji do projektu, wydłużeniu może ulec również termin indywidualnych konsultacji psychologicznych z kandydatami do projektu.

10



UWAGI dotyczące indywidualnych konsultacji psychologicznych związanych z procesem rekrutacji uczestników do projektu:

- Indywidualne konsultacje psychologiczne z kandydatami do projektu oraz spotkania komisji rekrutacyjnej odbywać się będą w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- Za organizację postępowania rekrutacyjnego uczestników do projektu odpowiada Zamawiający.
- Wszelkie dokumenty związane z indywidualnymi konsultacjami psychologicznymi w ramach procesu rekrutacji (m.in. listy obecności) muszą być oznaczone logotypami POKL i UE oraz informacją umieszczoną poza ciągiem znaków: „Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.
- **Oferent przedstawia propozycję metod, które zostaną zastosowane przy prowadzeniu indywidualnych konsultacji psychologicznych z kandydatami do projektu.**
- **Oferent przedstawia cenę netto i brutto za 1 godzinę realizacji usługi w ramach indywidualnych konsultacji psychologicznych związanych z procesem rekrutacji uczestników do projektu, na którą składa się rozpoznanie sytuacji osobistych kandydatów do projektu w ramach procesu rekrutacji uczestników do projektu oraz udział w spotkaniach komisji rekrutacyjnej uczestników do projektu.**

Część 2) Badanie psychologiczne uczestników projektu ma na celu zdiagnozowanie predyspozycji osobowościowych uczestników projektu pod kątem wyboru kierunków doskonalenia zawodowego z uwzględnieniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności i **obejmuje:**

- Przeprowadzenie 4 różnych testów psychologicznych (Inwentarz osobowości NEO FFI, Matryca Ravena, Kwestionariusz radzenia sobie w sytuacjach stresowych CISS, Inwentarz Stanu i Cechy Lęku STAI) wśród 20 uczestników projektu. Zakładamy przeprowadzenie testów w trakcie grupowego spotkania z uczestnikami projektu.
- Pisemne opracowanie wyników badania psychologicznego (tj. testów psychologicznych), na które składają się: (i) opinia dotycząca ogólnych predyspozycji osobowościowych, oraz (ii) całościowe wyniki testów psychologicznych wraz z całościowym obrazem osoby wskazującym też te deficyty, które można zniwelować w trakcie projektu, i te które należy jedynie uwzględnić, by sprawnie funkcjonować społecznie i zawodowo na rynku pracy.
- Omówienie wyników badania psychologicznego z każdym uczestnikiem projektu w ramach indywidualnego spotkania i przekazanie każdemu uczestnikowi całego kompletu wyników badania psychologicznego.
- Uzyskanie od uczestników projektu dokumentów zawierających ich pisemną i dobrowolną zgodę na przekazanie całościowych wyników testów psychologicznych Powiatowemu Urzędowi Pracy w Leżajsku celem dostosowania metod pracy specjalistów i rodzaju wsparcia do indywidualnych potrzeb uczestników projektu i przedłożenie tych dokumentów Zamawiającemu.
- Przekazanie drugiego egzemplarza opinii dotyczącej ogólnych predyspozycji osobowościowych każdego uczestnika projektu Zamawiającemu na potrzeby dalszej realizacji projektu oraz, w przypadku uzyskania pisemnej zgody uczestnika projektu, również całościowych wyników testów psychologicznych danego uczestnika projektu.
- Dwie edycje po 10 uczestników – edycja pierwsza: druga połowa stycznia 2013 r., edycja druga: druga połowa lipca 2013 r. Zgodnie z założeniami projektu czas przeznaczony na przeprowadzenie badania psychologicznego dla jednego uczestnika projektu wynosi 2 godziny zegarowe. Maksymalnie 40 godzin zegarowych. W razie konieczności

AS



przedłużenia rekrutacji do projektu, wydłużeniu może ulec również termin przeprowadzania badań psychologicznych wśród uczestników projektu.

- o Przedłożenie Zamawiającemu listy osób uczestniczących w badaniu psychologicznym oraz listy osób uczestniczących w omówieniu wyników testu wraz z podpisami uczestników projektu.

UWAGI dotyczące badania psychologicznego:

- Przeprowadzenie testów psychologicznych oraz omówienie wyników testów z uczestnikami projektu odbywać się będzie w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- Za organizację spotkań z uczestnikami projektu w ramach badania psychologicznego odpowiada Zamawiający.
- Wszelkie dokumenty związane z realizacją badania psychologicznego (m.in. testy psychologiczne, listy obecności, wyniki testów psychologicznych, opinie) muszą być oznaczone logotypami POKL i UE oraz informacją umieszczoną poza ciągiem znaków: „Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.
- **Oferent przedstawia cenę netto i brutto za 1 godzinę realizacji badania psychologicznego (na 1 uczestnika projektu przypada 2 godziny zegarowe badania).**

3) Wymagania stawiane Oferentowi:

- wykształcenie wyższe, kierunek: psychologia;
- udokumentowane co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku psychologa;
- posiadanie uprawnień do przeprowadzania testów psychologicznych wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym;
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.

Kryteria wyboru oferty:

- Cena – 100%.
- Kompletna oferta z najniższą ceną, spełniająca warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Termin wykonania zamówienia: edycja I do 31.01.2013 r., edycja II do 31.07.2013 r.

Forma udzielenia zamówienia: umowa zlecenie

Wynagrodzenie:

- Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wynagrodzenie za wszystkie obowiązki niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia – oznacza to, że cena musi zawierać wszystkie koszty prac związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Handwritten signature



- Cena ofertowa brutto powinna zawierać wszystkie koszty związane z oferowaną realizacją zamówienia (to jest podatek VAT bądź wszystkie obowiązkowe składki i podatki związane z umową zlecenia, które Oferent powinien obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi).

Warunki płatności:

- Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury/rachunku oraz zrealizowaniu i rozliczeniu każdego etapu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę:
 - o etap 1: indywidualne konsultacje psychologiczne związane z procesem rekrutacji (edycja 1);
 - o etap 2: indywidualne konsultacje psychologiczne związane z procesem rekrutacji (edycja 2);
 - o etap 3: badania psychologiczne (edycja 1);
 - o etap 4: badania psychologiczne (edycja 2).
- Rozliczenie każdego etapu przedmiotu zamówienia będzie następować na podstawie pisemnego protokołu odbioru (wskazującego szczegółowy zakres wykonanych czynności oraz liczbę godzin dotyczących realizacji każdego etapu przedmiotu zamówienia).
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia za faktyczne godziny przeznaczone na realizację zamówienia.

Inne:

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Zmiany zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://pup.lezajsk.ibip.pl/public/> i w siedzibie Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania, unieważnienia w każdym czasie bez podania przyczyny, zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty, żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania, żądania okazania oryginałów dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe osoby realizującej usługę psychologiczną.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość środków dostępnych na realizację usługi. W przypadku braku możliwości osiągnięcia kompromisu Zamawiający rezygnuje z oferty.
- Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdów, zakwaterowania Wykonawcy.
- Dopuszcza się składanie ofert częściowych.
- Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
- Oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane przez Oferenta.
- Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Oferenta oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia całości bądź części zamówienia podwykonawcom.

Wymagane dokumenty:

- Formularz ofertowy (*Załącznik nr 1*);

AS



- życiorys zawodowy (CV) zgodnie z załączonym wzorem (*Załącznik nr 2*)
- uwierzytelnione przez Oferenta kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje (w tym uprawnienia do przeprowadzania testów psychologicznych wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym);
- oświadczenie kandydata o niekaralności zgodnie z załączonym wzorem (*Załącznik nr 3*);
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załączonym wzorem (*Załącznik nr 4*);
- w przypadku gdy Oferent prowadzi działalność gospodarczą – dodatkowo dokument potwierdzający formę prawną prowadzenia działalności;
- w przypadku gdy Oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą – dodatkowo oświadczenie o zatrudnieniu lub nie w ramach innych projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej zawierające informację o formie zatrudnienia, realizowanych zadaniach i wymiarze czasu pracy z deklaracją udostępnienia Zamawiającemu ewidencji godzin i zadań realizowanych w ramach innych projektów w odniesieniu do okresu realizacji zadań w ramach projektu „Bądź sprawny na rynku pracy” u Zamawiającego (*Załącznik nr 5*);
- w przypadku gdy Oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą – dodatkowo oświadczenie o zatrudnieniu lub nie w instytucji realizującej PO KL (*Załącznik nr 6*).

Dodatkowe informacje:

Dodatkowych informacji udziela

p. Małgorzata Bęben

nr tel. 017 240 67 26

adres e-mail: m.beben@praca.lezajsk.pl

III. FORMA OFERTY

Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami w terminie **do dnia 07.01.2013 r. do godz. 14:00** (liczy się data wpływu) w **formie pisemnej** (osobiście, listownie) na adres:

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Mickiewicza 56
37-300 Leżajsk

Sporządził: 28.12.2012 Bęben Małgorzata

(data, podpis)

Zatwierdził: Wyszczynska

(data, podpis)

28.12.2012