



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



POWIATOWY URZĄD PRACY
W LEŻAJSKU
ul. Mickiewicza 56. 37-300 Leżajsk
tel./fax 17 240 67 20 / 17 240 67 29
NIP 816-11-20-216 REGON 690690852

Leżajsk, 20.05.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie i dostawę materiałów promocyjnych w ramach projektu
„Przedsiębiorcza młodzież” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego Działanie 6.2 PO KL

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku
ul. Mickiewicza 56
37-300 Leżajsk

Osoba do kontaktu:

Małgorzata Bęben, e-mail m.beben@praca.lezajsk.pl
Tel. 17 240 67 26

II. Postanowienia ogólne

1. **Tryb udzielenia zamówienia** - „Zapytanie ofertowe” na realizację zamówienia poniżej 14.000 euro, które nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr113 poz. 759). Postępowanie prowadzone będzie w związku z obowiązującymi dokumentami: ustawą o finansach publicznych, z wyłączeniem zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 4 pkt. 8 niniejszej ustawy.
2. **Współfinansowanie zamówienia** – Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. **Zapytanie ofertowe na wykonanie i dostawę 50 kompletów materiałów promocyjnych** w ramach projektu „Przedsiębiorcza młodzież” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Kod CPV 22462000-6 Materiały reklamowe.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych wg poniższych kryteriów:
 - a. Wykonanie teczek ofertowych format A-4 (50 sztuk):
 - i. projekt własny, kolorowe jednostronnie,
 - ii. po złożeniu teczki, boki składają się w tak skonstruowany wykrojnik, aby wchodziły w siebie, tworząc bezpieczną kieszeń na dokumenty,



- iii. strony okładki jednostronnie powlekane na zewnątrz, wewnątrz kolor biały
 - iv. gramatura teczki: minimum 250 g,
 - v. grubość grzbietu teczki po złożeniu: minimum 4 mm,
 - vi. dwa bigi w celu ułatwienia składania.
- b. Wykonanie długopisów (50 sztuk):
- i. długopisy plastikowe z gumowym uchwytem typu Sofia,
 - ii. grawer / nadruk jednostronny, projekt własny,
 - iii. długopisy piszące, wkład niebieski,
 - iv. jednakowa kolorystyka długopisów.
- c. Wykonanie notesów format A-4 (50 sztuk):
- i. notesy klejone z góry, projekt własny,
 - ii. nadruk jeden kolor, bez okładki, spód tekturowy, 40 kartek w bloczku.
3. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia zgodności grafiki i treści wydruku teczki, notesu i długopisu z przesłanymi projektami.
4. Termin przekazania projektów materiałów promocyjnych przez Zamawiającego oraz podpisania umowy z Wykonawcą: do 3 dni roboczych od dokonania wyboru Wykonawcy.
5. Termin wykonania zamówienia i jego dostawa do siedziby Zamawiającego (tj. na adres wskazany w pkt I) na koszt Wykonawcy: **do 6 dni roboczych** od dnia przekazania projektów materiałów promocyjnych przez Zamawiającego.

IV. Warunki niezbędne do spełnienia przez wykonawcę usługi

Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, o ile:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada wiedzę i doświadczenie oraz sytuację ekonomiczną i finansową gwarantującą wykonanie zamówienia.
3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.



V. Informacje w zakresie oferty:

1. Oferta powinna zostać złożona na formularzu oferty załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1) i powinna zawierać jednostkową kwotę brutto i kwotę netto za poszczególne elementy zamówienia.
2. Do formularza oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w pkt. III (załącznik nr 2).
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

VI. Warunki płatności

Płatność zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy po realizacji zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

VII. Kryteria wyboru ofert

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą w stosunku do opisanego przedmiotu zamówienia. Za najkorzystniejszą zostanie uznana **oferta kompletna z najniższą ceną za komplet materiałów promocyjnych**.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty mogą być dostarczone osobiście, pocztą polską lub kurierem do dnia **23 maja 2014 r. (piątek) do godziny 15:00** do siedziby Zamawiającego na adres: ul. Mickiewicza 56, 37-300 Leżajsk, pok. nr 17.
2. Oferta może zostać przesłana elektronicznie (skan dokumentu z podpisami osób upoważnionych) na adres e-mailowy: **m.beben@praca.lezajsk.pl** lub wysłana faxem: 17 240 67 29 w terminie j.w.
3. Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
3. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4. Oferty, które wpłyną po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie będą rozpatrywane.
5. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy złożonych przez Oferenta dokumentów.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia wiarygodności przedstawionych przez Oferenta dokumentów.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



7. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia z Oferentem negocjacji ceny złożonej oferty, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany o wyborze telefonicznie/e-mailowo.
9. Z oferentem, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta pisemna umowa (zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu).
10. Do niniejszego zapytania ofertowego są załączone następujące dokumenty (stanowiące integralną część niniejszej oferty):
 - Załącznik 1 – wzór formularza oferty
 - Załącznik 2 – wzór oświadczenia wykonawcy

Zatwierdził:
data i podpis

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
W LEŻAJSKU

Agnieszka Wyszynska

POWIATOWY URZĄD PRACY
W LEŻAJSKU
ul. Mickiewicza 56. 37-300 Leżajsk
tel./fax 17 240 67 20 / 17 240 67 29
NIP 816-11-20-216 REGON 690690852